SÚMULA - 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS (COAPF) - CAU/AM.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | 27/02/2023 | Horário: 09h |
| Formato  | Videoconferência |
| Membros | CRISTIANE SOTTO MAYOR FERNANDES | Coordenadora | **P** |
| ELANE LIMA DE SOUZA | Membro | **P** |
| LUIZA MARCILENE DE SOUZA OLIVA  | Membro | **F** |
| LEONARDO LACERDA FILGUEIRA  | Membro Suplente | **NC** |
| Assessorias | Jéssica Hall Ferreira  | Gerência Geral  |
|  | Ednara Kellen de Lima Soares | Assessoria Jurídica  |

P: membro presente / AJ: ausência justificada / NC: membro não convocado

|  |
| --- |
| **2. ORDEM DO DIA** |
| Após verificação do quórum a coordenadora da comissão srª CRISTIANE SOTTO MAYOR FERNANDES, abriu os trabalhos da COAPF, passando assim a palavra a gerente geral para iniciação da pauta.  |
| **2.1 Fonte** | GERÊNCIA GERAL – Prestação de contas 2021 |
| **Encaminhamento** | Após verificação do quopresentou os relatórios de prestação de contas referente ao exercício de 2021 – já realizados pela Gerência Administrativa e financeira, sendo aprovados e encaminhados ao plenário CAU/AM.  |
|  |
| **2.2 Fonte** | GERÊNCIA GERAL e ASSESSORIA JURÍDICA – Aquisição sede CAU/AM |
| **Encaminhamento** | Com relação a demanda encaminhada pela Presidência, para consulta junto ao Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão Secretaria de Patrimônio da União, a respeito de disponibilidade de móveis no Patrimônio da União disponíveis com as características solicitadas, o referido ministério emitiu uma declaração de indisponibilidade. Assim, havendo a necessidade da aquisição de instalações próprias, a fim de atender aos profissionais Arquitetos e Urbanista, em espaço adequado e com instalações adequadas, será dado início ao processo de compra da nova sede CAU/AM, a qual todas as especificações serão minutadas em termo de referência e encaminhadas a comissão para possíveis apontamentos.  |
|  |
| **2.3 Fonte** | GERÊNCIA GERAL – Solicitação de parceria |
| **Encaminhamento** | Conforme recebimento de solicitação de parceria, com base na chamada pública 02/2023 – PRODUTOS/SERVIÇOS, da empresa METRO IMPORTAÇÃO LTDA CNPJ: 22.805.436/0001-90 , com a concessão de desconto sobre o valor á vista (%): 10% (dez por cento), valor á vista (dinheiro ou PIX) e nos cartões de crédito e débito em até 6x (seis vezes) sem juros, em seus produtos oferecidos. Sendo assim DEFERIDA A SOLICITAÇÃO.  |
|  |
| **2.4 Fonte** | GERÊNCIA GERAL – PORTARIAS DE GRATIFICAÇÕES  |
| **Encaminhamento** | 2.2.1 – conforme a previsão de gratificação para as assessorias das comissões eleitorais, aos assessores técnicos das comissões eleitorais dos CAU/UF (CE-UF). *Ver art. 39, § 4º do Regulamento Eleitoral (disposição incluída pela Resolução nº 221).* Foi apresentada pela Gerência PORTARIA ORDINATÓRIA 04-2023 de 03 de fevereiro de 2023- nomeando o empregado público FABIAN DE OLIVEIRA SANTOS para exercer tal assessoramento, e ainda apresentou a disponibilidade orçamentária prevista conforme plano de ação 2023, ficando assim dentro das condições do CAU/AM conceder o valor de R$ 250,00 ao mês, a contar da data da portaria até ao término (*dezembro 2023*) das atividades da CE-AM. 2.2.2 – Apresentou ainda, a PORTARIA PRES N0 05/2023, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2023 – que Dispõe sobre concessão de gratificação de 25% ao Assistente de Atendimento DANIEL EWERTON CRISTÓVÃO. Ainda, tal gratificação a que se refere não será incorporada ao salário e o direito ao seu recebimento iniciará na data dessa portaria e cessará ao término da diminuição da demanda. |
|  |
| **2.5 Fonte** | TERMÍNIO DA REUNIÃO  |
| **Encaminhamento** | Finalizado a pauta do dia e seus devidos encaminhamentos a coordenadora da comissão deu por encerrado a reunião, agradecendo a presença de todos. |

|  |  |
| --- | --- |
| Arq. e Urb. Cristiane Sotto Mayor Fernandes**COORDENADORA** | Arq. e Urb. Elane Lima De Souza**MEMBRO** |
|  |  |

Jéssica Hall Ferreira

 **Gerente Geral CAU/AM**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |