|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SÚMULA DE REUNIÃO DE COMISSÃO**  **8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA (CED) - CAU/AM** | | | | |
| Data | 14/08/2019 | Horário | 09h:20 às 11h:25 | |
| Local | Sede do CAU/AM – Manaus/AM | | | |
| Participantes | Fabrício Lopes Santos | | | Coordenador |
| Edmar de Oliveira Andrade | | | Coordenador Adjunto |
| José Augusto Bessa Júnior | | | Membro |
| Assessorias | Jéssica Hall Ferreira | | | Secretaria |
| Ednara Kellen de Lima Soares | | | Assessoria Jurídica |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. LEITURA E APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 7º REUNIÃO** | |
| Encaminhar para publicação. | |
| **COMUNICADOS** | |
| **Justificativas, Reuniões, Palestras, Treinamentos.** | Informou a Assessora Jurídica Ednara Kellen, sobre a modificação data do evento Treinamento técnico da comissão ética CAU/BR e CAU/UFs, posteriori repassará mais detalhes à comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. ORDEM DO DIA** | |
| **2.1** | **Processos para Distribuição** |
| **Fonte** | ASJUR |
| **Relator** | Processo de fiscalização 1000087416/ Protocolo 934916/2019 – Distribuído ao conselheiro Edmar de Oliveira Andrade. Processo de fiscalização 1000088016/ Protocolo 939440/2019 – Distribuído ao conselheiro Fabrício Lopes. |
|  | |
| **2.2** | **Apresentação de Parecer de Admissibilidade** |
| **Fonte** | Conselheiro José Bessa |
| **Encaminhamento** | Processo de fiscalização 1000081850 (**Protocolo 845145/2019**) – relatou seu parecer pelo arquivamento, sendo acatado por todos presentes. Denúncia 15358 (**Protocolo 875920/2019**) – Remetido para realização de Diligência: para juntada de documentos relativo a consulta do IMPLURB. |
|  | |
| **2.3** | Apresentação de Relatório e Voto |
| **Fonte** | Conselheiro José Bessa |
| **Encaminhamento** | Processo nº 251/2017 – Apresentou seu relatório e voto pela aplicação de advertência reservada. |
|  | |
| **2.4** | **Processo para arquivamento** |
| **Fonte** | Relator Cons. Fabrício Santos |
|  | Processo nº 252/2017 – Informou o relator que o processo cumpriu todos o tramites necessários, encaminhado para arquivamento. |
|  | |
| **2.5** | **Para conhecimento de resultado de diligência** |
| **Fonte** | Conselheiro José Bessa |
| **Encaminhamento** | Processo de fiscalização 1000073596 (Protocolo 753484/2018) – remetido ao relator para apresentação de relatório e voto. Processo de fiscalização 1000066891 (Protocolo 693449/2018) e Processo de fiscalização 1000066900 (Protocolo 693456/2018) – Ambos solicitados para audiência de conciliação. |
|  | |
| **2.6** | **Apresentação de relatórios** |
| **Fonte** | Ednara Soares – Assessoria Jurídica |
|  | Apresentação de sugestão de temas para ação de divulgação do Código de ética. Relatório de atividades CED/2019 – 1º semestre. Após, solicitou a DFI, um levantamento de informativos de todos denúncias e processos instaurados desde o início do CAU e a ASSEJUR Informação de dados de processos éticos admitidos. Tendo o conselheiro José Augusto Bessa Júnior responsável pela apresentação de tais dados. |
| **RETOMANDO DEMANDA DE PAUTA ANTERIOR** | |
| **Encaminhamento** | Relatou a Assessoria jurídica a respeito de suas sugestões de vídeos para comissão: **1** – Obrigações para o contratante – Capacidade Técnica; **2** – Obrigações para com o Contratante – Reserva Técnica; **3** – Obrigações para com a profissão – Contrato e **4** – Obrigações para com os colegas – Prosseguimento de trabalhos já executados. **Para efeito de registro, fica assim agendada uma reunião Extraordinária em 29/08/2019 – para definição de toda programação para os vídeos orientativos a serem divulgados nas universidades.** |
| **DEMANDA RECEBIDA - PLENÁRIA CAU/AM** | |
| **Encaminhamento** | Com relação aos Adesivos “profissional pela ética” – que foi demandado à última reunião Plenária, retomou a pauta por solicitação da Plenária para discussão com a CEFEP. |

|  |  |
| --- | --- |
| **fABRICIO lOPES SANTOS**  **COORDENADOR** | **EDMAR DE OLIVEIRA ANDRADE COORDENADOR-ADJUNTO** |
| **JOSÉ AUGUSTO BESSA JÚNIOR**  **MEMBRO** | **Jéssica HALL**  **SECRETÁRIA – CAU/AM** |